Lubel.2004.161.2275

UCHWAŁA Nr XVIII/111/2004
RADY MIEJSKIEJ W PARCZEWIE

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Królewski Dwór

(Lublin, dnia 3 września 2004 r.)

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 i z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102 poz. 1055), Rada Miejska po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się **Statut Sołectwa Królewski Dwór** zwany w dalszej części uchwały "Statutem".

§ 2. 1. Sołectwo Królewski Dwór obejmuje terytorium i mieszkańców wsi Królewski Dwór, zwane dalej Sołectwem.

2. Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Parczew.

3. Samorząd mieszkańców Sołectwa działa na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
2) Statutu Gminy Parczew,
3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy, zwane dalej Zebraniem Wiejskim,
2) Sołtys, jako organ wykonawczy, którego działalność wspiera Rada Sołecka składająca się z 3 - 5 osób.

§ 5. Kadencja organów Sołectwa trwa cztery lata.

§ 6. 1. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska. Zebranie zwołuje Burmistrz na podstawie zarządzenia, w którym określa miejsce, dzień i godzinę zebrania mieszkańców Sołectwa oraz wyznacza osobę do obsługi zebrania.

2. Ogólne Zebranie mieszkańców wybiera przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Zarządzenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje Burmistrz do wiadomości mieszkańcom Sołectwa poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej w Sołectwie a także na stronie internetowej Urzędu Miejskiego co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, o ile w zebraniu weźmie udział co najmniej 10 %, a w drugim terminie co najmniej 2% mieszkańców Sołectwa. Nowy termin zebrania w tym samym dniu może być wyznaczony po 15-minutowej przerwie.

5. Na Zebraniu Wiejskim, na którym przeprowadza się wybory istnieje obowiązek podpisania listy obecności przez uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

6. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 7. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej trzech osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Do zadań Komisji należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
2) przeprowadzenie głosowania,
3) ustalenie wyników wyborów,
4) ogłoszenie wyników wyborów,
5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisują członkowie Komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 8. 1. Wybory przeprowadza się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa, a w drugiej kolejności wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydatów umieszcza się na kartach do głosowania w kolejności alfabetycznej.

4. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Sołectwa.

§ 9. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się głosowanie dodatkowe. Jeżeli głosowanie dodatkowe również nie rozstrzygnie sprawy, należy przeprowadzić losowanie.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa lub osobę wchodzącą w skład Rady Sołeckiej w toku kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia Statutu, uchwały Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 11. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

§ 12. Odwołanie lub uzupełnienie organów Sołectwa następuje w takim samym trybie jak ich wybór.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy powiadamiając Burmistrza,
2) z inicjatywy Rady Sołeckiej lub radnego Gminy,
3) na pisemne żądanie co najmniej 20 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
4) na polecenie Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

3. Termin zebrania podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia.

§ 14. 1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, o ile przepisy niniejszego Statutu nie stanowią inaczej.

2. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane, a protokół podpisuje Sołtys i protokolant.

3. Uchwały zebrania podpisuje Sołtys.

§ 15. Do zadań samorządu mieszkańców Sołectwa należy:
1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno - bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z miejscem zamieszkania,
2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
3) organizowanie wspólnych prac na rzecz własnego środowiska,
4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej.

§ 16. Zadania określone w § 15 samorząd mieszkańców realizuje poprzez:
1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla Sołectwa,
4) występowanie do Rady Miejskiej z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5) współpracę z radnymi oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
6) ustalanie zadań do realizacji sołtysa w okresach pomiędzy zebraniami.

§ 17. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
1) wybór i odwołanie Sołtysa,
2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
3) uchwalanie planu pracy,
4) przyjmowanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
5) zgłaszanie wniosków w sprawach budżetu Gminy,
6) zajmowanie stanowiska w innych sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

§ 18. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi.
2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Miejskiej.
3. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 19. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 20. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
2) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz,
3) uczestniczenie w naradach sołtysów,
4) organizowanie prac społecznych w Sołectwie,
5) koordynowanie prac przy remontach dróg,
6) dbanie o ochronę środowiska i gospodarkę odpadami w Sołectwie,
7) sporządzanie sprawozdań z działalności Sołectwa,
8) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Sołtys co najmniej raz w roku przedkłada na Zebraniu Wiejskim informacje o swojej działalności.
3. Sołtys ma prawo uczestniczenia w sesjach Rady Miejskiej.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką składającą się z 3 - 5 osób.
2. Skład ilościowy Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.
3. Skład osobowy Rady Sołeckiej wybierany jest na Zebraniu Wiejskim.
4. Rada Sołecka wybiera spośród swojego grona przewodniczącego Rady.

§ 22. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje jej przewodniczący.

3. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 23. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

1) przygotowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków na Zebranie Wiejskie oraz do Rady Miejskiej,
2) organizowanie wykonywania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
3) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
4) występowanie z wnioskami do zainteresowanych jednostek,
5) wyznaczanie zastępstwa Sołtysa w przypadku niemożności pełnienia przez niego funkcji przez okres nie dłuższy niż trzy miesiące. Zastępstwo nie obejmuje inkasa podatków.

§ 24. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1) kieruje pracą Rady Sołeckiej,
2) zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej,
3) reprezentuje Radę Sołecką na zewnątrz,
4) wykonuje inne zadania zlecone przez Zebranie Wiejskie lub Radę Sołecką.

§ 25. 1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez Komisję Rewizyjną.

2. Rada Miejska uchyla uchwały Zebrania Wiejskiego podjęte niezgodnie z prawem. Czynności te wykonuje po uprzednim zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej Rady.

§ 26. 1. Sołectwo może zarządzać i korzystać ze składników przekazanego mienia komunalnego.

2. Zasady, na jakich Sołectwo korzysta z mienia określa Rada Miejska w oddzielnej uchwale.

§ 27. 1. Sołectwo nie prowadzi oddzielnej gospodarki finansowej.

2. Gospodarka finansowa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 28. 1. Zmian w Statucie dokonuje Rada Miejska w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie:

1) Statut Gminy Parczew,
2) ustawa o samorządzie gminnym.

§ 29. Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr IX / 63 / 91 Rady Miasta i Gminy w Parczewie z dnia 21 marca 1991 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Królewski Dwór.

§ 30. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Parczewa.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.